

Bilancio Sociale 2021

Cooperativa Sociale Baobab



Sommario

1. PREMESSA/INTRODUZIONE.....	5
2. NOTA METODOLOGICA E MODALITA' DI APPROVAZIONE, PUBBLICAZIONE E DIFFUSIONE DEL BILANCIO SOCIALE.....	6
3. INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE.....	7
Aree territoriali di operatività.....	7
Valori e finalità perseguite (missione dell'ente – come da statuto/atto costitutivo).....	7
Attività statutarie individuate e oggetto sociale (art. 5 DL n. 117/2017 e/o all'art. 2 DL legislativo n. 112/2017 o art. 1 l. n. 381/1991).....	8
Altre attività svolte in maniera secondaria/strumentale.....	9
Collegamenti con altri enti del Terzo settore (inserimento in reti, gruppi di imprese sociali...).....	9
Contesto di riferimento.....	10
Storia dell'organizzazione.....	10
4. STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE.....	12
Consistenza e composizione della base sociale/associativa.....	12
Sistema di governo e controllo, articolazione, responsabilità e composizione degli organi	12
Modalità di nomina e durata carica.....	13
N. di CdA/anno + partecipazione media.....	13
Tipologia organo di controllo.....	13
Mappatura dei principali stakeholder.....	14
Presenza sistema di rilevazioni di feedback.....	16
Commento ai dati.....	17
5. PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE.....	18
Tipologie, consistenza e composizione del personale (retribuito o volontario).....	18
Composizione del personale.....	18
Attività di formazione e valorizzazione realizzate.....	21
Contratto di lavoro applicato ai lavoratori.....	21
Natura delle attività svolte dai volontari.....	22
Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità di carica e modalità e importi dei rimborsi ai volontari "emolumenti, compensi o corrispettivi a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi di amministrazione e controllo, ai dirigenti nonché agli associati"	22
Rapporto tra retribuzione annua lorda massima e minima dei lavoratori dipendenti dell'ente.....	22

	In caso di utilizzo della possibilità di effettuare rimborsi ai volontari a fronte di autocertificazione, modalità di regolamentazione, importo dei rimborsi complessivi annuali e numero di volontari che ne hanno usufruito	22
6.	OBIETTIVI E ATTIVITÀ	23
	Dimensioni di valore e obiettivi di impatto	23
	Output attività	25
	Tipologie beneficiari (cooperative sociali di tipo A)	25
	Tipologia attività esterne (Eventi di socializzazione organizzati a contatto con la comunità locale).....	26
	Altre tipologie specifiche di beneficiari non ricompresi nelle elencazioni precedenti.....	26
	Outcome sui beneficiari diretti e indiretti e portatori di interesse	26
	Possesso di certificazioni di organizzazione, di gestione, di qualità (se pertinenti).....	26
	Esplicitare il livello di raggiungimento degli obiettivi di gestione individuati, gli eventuali fattori risultati rilevanti per il raggiungimento (o il mancato raggiungimento) degli obiettivi programmati	26
	Elementi/fattori che possono compromettere il raggiungimento dei fini istituzionali e procedure poste in essere per prevenire tali situazioni.....	27
7.	SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA.....	28
	Provenienza delle risorse economiche con separata indicazione dei contributi pubblici e privati	28
	Capacità di diversificare i committenti.....	29
	Specifiche informazioni sulle attività di raccolta fondi (se prevista)	30
	Finalità generali e specifiche delle raccolte effettuate nel periodo di riferimento, strumenti utilizzati per fornire informazioni al pubblico sulle risorse raccolte e sulla destinazione delle stesse.....	30
	Segnalazioni da parte degli amministratori di eventuali criticità emerse nella gestione ed evidenziazione delle azioni messe in campo per la mitigazione degli effetti negativi	30
8.	ALTRE INFORMAZIONI NON FINANZIARIE	31
	Indicazioni su contenziosi/controversie in corso che sono rilevanti ai fini della rendicontazione sociale	31
	Altri aspetti di natura sociale, la parità di genere, il rispetto dei diritti umani, la lotta contro la corruzione ecc.....	31
	Principali questioni trattate e decisioni adottate nel corso delle riunioni	31
	La COOPERATIVA/impresa sociale ha adottato il modello della L. 231/2001? No	31
	La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito il Rating di legalità? No.....	31
	La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito certificazioni di qualità dei prodotti/processi? Sì	31
9.	MONITORAGGIO SVOLTO DALL'ORGANO DI CONTROLLO SUL BILANCIO SOCIALE (modalità di effettuazione degli esiti)	31

Relazione organo di controllo Non è prevista la nomina dell'organo di controllo..... 32

1. PREMESSA/INTRODUZIONE

Chiudiamo un anno difficile ed impegnativo e questi sono gli eventi:

- 11/01/2021 Inizio frequenza bambino con bisogni speciali con educatrice dedicata Luciana Rubbo
- 08/03/2021 Attivazione catering SIAA presso il nido
- 18/02-12/03/2021 Chiusura covid Merano
22/02-26/02 Chiusura covid Bolzano
19/04-22/04 Chiusura covid Microstruttura
- 09/04/2021 Accredimento servizio microstruttura
- 12/04/2021 Assunzione Tagesmutter Cristina Torboli
- 04/05/2021 Assunzione assistente all'infanzia con contratto a chiamata Kofler Helene
- 27/19/2021 Assunzione Tagesmutter Cristina Ganea
- 29/06/2021 Assemblea di bilancio
- 16/12/2021 Assemblea ordinaria per nuovo CDA
- 30/08-03/09/2021 CURIOSITY CAMP
- Ottobre 2021 Certificazione Audit famigliaelavoro
- 23/08-31/12/2021 Tirocinio Master Alessia Rigo
- 04/10-31/12/2021 Tirocinio avviamento al lavoro Giulia Sibilio
- 16/12/2021-30/04/2022 Tirocinio avviamento al lavoro Alice Endrizzi
- 10/12/2021 Dimissioni Marcella Burgo
- 15/12/2021 Sospensione Silvia Siviero
- 30/12/2021 sospensione Maria Giulia De Prosperis

2. NOTA METODOLOGICA E MODALITA' DI APPROVAZIONE, PUBBLICAZIONE E DIFFUSIONE DEL BILANCIO SOCIALE

Per il passato esercizio si può confermare, sia nel senso dell'art. 2 della legge n. 59 del 30.01.1992, sia nel senso dell'art.

2545 del Codice Civile, che le attività della cooperativa sono state svolte in conformità con l'oggetto della Cooperativa e come regolato negli statuti, e in particolare che lo scopo cooperativo è stato realizzato in conformità con lo statuto.

Sulla base delle operazioni condotte con i soci, che sono definite nello scopo e nell'oggetto sociale della cooperativa, la cooperativa contribuisce direttamente alla loro promozione economica e sociale. I prezzi sono stati fissati in conformità con il principio cooperativo della parità di trattamento ai sensi dell'art. 2516 ZGB, tenendo conto della quantità e della qualità. Il bilancio sociale è stato approvato dal consiglio d'amministrazione della cooperativa e dall'assemblea generale dei soci il 27.05.2022.

Il bilancio sociale del 2021 sarà pubblicato sul sito della Cooperativa Sociale Baobab (www.baobab-bz.it).

3. INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE

Informazioni generali:

Nome dell'ente	Cooperativa Sociale Baobab
Codice fiscale	03010470213
Partita IVA	03010470213
Forma giuridica e qualificazione ai sensi del codice del Terzo settore	Cooperativa Sociale di tipo A
Indirizzo sede legale	PIAZZA CRISTO RE 7 - BOLZANO * BOZEN (BZ)
N° Iscrizione Albo Delle Cooperative	C128351
Telefono	0471-1810908
Fax	
Sito Web	https://www.baobab-bz.it/
Email	baobab.coop@outlook.it
Pec	baobab.coop@pec.rolmail.net
Codici Ateco	88.91

Aree territoriali di operatività

La cooperativa conta 6 Tagesmutter che operano nel comune di Bolzano, 1 Tagesmutter a Merano e 1 a Laives.

E' attiva la microstruttura aziendale Baobab, sita in Bolzano

Nel dicembre 2021, causa obbligo vaccinale , 2 dipendente sono state sospese.

Valori e finalità perseguite (missione dell'ente – come da statuto/atto costitutivo)

LA COOPERATIVA HA LO SCOPO DI PERSEGUIRE L'INTERESSE GENERALE DELLA COMUNITA' ALLA PROMOZIONE UMANA E ALL'INTEGRAZIONE SOCIALE DEI CITTADINI, SOCI E NON SOCI, MEDIANTE L'UTILIZZO RAZIONALE DELLE RISORSE UMANE E MATERIALI A DIPOSIZIONE. ESSA OPERA ISPIRANDOSI AI PRINCIPI DI SOLIDARIETA' E MUTUALITA', E SI PROPONE LA GESTIONE IN FORMA DI IMPRESA DI SERVIZI SOCIO SANITARI, CULTURALI ED EDU-CATIVI. LO SCOPO CHE I SOCI LAVORATORI DELLA COOPERATIVA INTENDONO PERSEGUIRE E' QUELLO DI OFFRIRE ASSISTENZA ALL'INFANZIA QUALIFICATA E DI OTTENERE, TRAMITE LA GE-STIONE IN FORMA ASSOCIATA E CON

LA PRESTAZIONE DELLA PROPRIA ATTIVITA' LAVORATIVA, CONTINUITA' DI OCCUPAZIONE E LE MIGLIORI CONDIZIONI ECONOMICHE, SOCIALI, PROFESSIONALI, AL FINE DI PROMUOVERE L'IMPREDITORIALITA' FEMMINILE. LA COOPERATIVA, NELLO SVOLGIMENTO DELLA PROPRIA ATTIVITA', SI AVVARRA' PREVALENTEMENTE, DELLE PRESTAZIONI LAVORATIVE DEI SOCI, ED INTENDE ORIENTARE LA PROPRIA GESTIONE AL CONSEGUIMENTO DEI PARAMETRI DI SCAMBIO MUTUALISTICO PREVALENTE AI SENSI DELL'ART. 2512 SS. C.C. LA COOPERATIVA PUO' SVOLGERE LA PROPRIA ATTIVITA' ANCHE CON TERZI NON SOCI. AI FINI DEL RAGGIUNGIMENTO DEGLI SCOPI SOCIALI E MUTUALISTICI, COME DISPOSTO DALLA LEGGE DEL 03.04.2001 N. 142 E SUCCESSIVE MODIFICAZIONI ED INTEGRAZIONI, I SOCI INSTAURANO CON LA COOPERATIVA UN ULTERIORE RAPPORTO DI LAVORO, IN FORMA SUBORDINATA O AUTONOMA, NELLE DIVERSE TIPOLOGIE PREVISTE DALLA LEGGE, OVVERO IN QUALSIASI ALTRA FORMA CONSENTITA LA LEGISLAZIONE ITALIANA. LE MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLE PRESTAZIONI LAVORATIVE DEI SOCI SONO DISCIPLINATE DA UN APPOSITO REGOLAMENTO APPROVATO AI SENSI DELL'ARTICOLO 6 DELLA LEGGE DEL 03.04.2001 N. 142.

Attività statutarie individuate e oggetto sociale (art. 5 DL n. 117/2017 e/o all'art. 2 DL legislativo n. 112/2017 o art. 1 l. n. 381/1991)

LA COOPERATIVA HA COME OGGETTO:

- A) ASSISTENZA QUALIFICATA RIVOLTA A BAMBINI ATTRAVERSO LE "TAGESMUTTER/TAGESVATER", ASSISTENTI ALL'INFANZIA ED ALTRE FIGURE PROFESSIONALI OPERANTI NEL CAMPO DELL'ASSISTENZA ALL'INFANZIA;
- B) PROMOZIONE E SOSTEGNO DI OGNI TIPO DI PROGETTO CHE HA LO SCOPO DI ASSISTERE I BAMBINI NEL MODO MIGLIORE, ANCHE IN COLLABORAZIONE CON ALTRI GRUPPI D'INIZIATIVA, ISTITUZIONI ED ENTI;
- C) ORGANIZZAZIONE DI CORSI DI FORMAZIONE E DI AGGIORNAMENTO DELLE "TAGESMÄTTER/TAGESVÄTER", DELLE ASSISTENTI ALL'INFANZIA E DI ALTRE FIGURE PROFESSIONALI OPERANTI NEL CAMPO DELL'ASSISTENZA ALL'INFANZIA E DEL PERSONALE;
- D) GESTIONE DI MICROSTRUTTURE PER LA PRIMA INFANZIA E DI ASILI NIDO AZIENDALI;
- E) GESTIONE DI SERVIZI DI ASSISTENZA AL BAMBINO; F) SVOLGIMENTO DI ATTIVITA' DI CUSTODIA E VIGILANZA DI MINORI (BABYSITTERAGGIO);
- G) GESTIONE DI GRUPPI GIOCO, CENTRI GENITORI-BAMBINI E CENTRI FAMIGLIE;
- H) OFFERTE DI CONSULENZA;
- I) ORGANIZZAZIONE E GESTIONE DI SERVIZI SOCIALI PER ANZIANI E SERVIZI DI SOSTEGNO E AIUTO DOMICILIARE ALLE FAMIGLIE.

SONO CONSIDERATI DESTINATARI DEI SERVIZI SVOLTI DALLA COOPERATIVA:

- A) I BAMBINI ED I RISPETTIVI GENITORI/TUTORI;
- B) DONNE E UOMINI CHE LAVORANO NELL'AMBITO DELL'ASSISTENZA INFANTILE;
- C) DONNE E UOMINI CHE INTENDONO DIVENTARE "TAGESMUTTER/TAGESVATER";
- D) LE PERSONE ANZIANE E LE RISPETTIVE FAMIGLIE. PER LO SVOLGIMENTO DELLA PROPRIA ATTIVITA', LA COOPERATIVA PUO' DOTARSI DI TUTTE LE ATTREZZATURE, MACCHINE, MOBILI ED IMMOBILI UTILI E NECESSARI. A TALE SCOPO POTRA' COMPIERE TUTTE LE OPERAZIONI MOBILIARI, IMMOBILIARI E FINANZIARIE RITENUTE UTILI E NECESSARIE DAGLI ORGANI SOCIALI PER IL MIGLIORE PERSEGUIMENTO DELLO SCOPO SOCIALE. PUO' ANCHE STIPULARE ACCORDI, CONTRATTI, CONVENZIONI O REALIZZARE ALTRE

FORME DI COLLEGAMENTO CON SOGGETTI PUBBLICI E PRIVATI CHE POSSONO FACILITARE L'ESERCIZIO DELL'ATTIVITA' SOCIALE.

PER LO SVOLGIMENTO DELLA PROPRIA ATTIVITA' LA COOPERATIVA PUO' ALTRESI' OTTENERE PRESTITI DA SOCI, DISCIPLINATI DA APPOSITO REGOLAMENTO INTERNO E NELL'OSSERVANZA DELLE LEGGI VIGENTI ED, IN PARTICOLARE, DEI LIMITI PREVISTI DALL'ART. 13 DEL D.P.R. 29 SET-TEMBRE 1973, N. 601 E SUCCESSIVE MODIFICAZIONI ED INTEGRAZIONI.

ESSI DOVRANNO ESSERE COMMITTI AL EFFETTIVO FABBISOGNO FINANZIARIO. PUO' ALTRESI' ACCETTARE PROVENTI DERIVANTI DA ATTI DI LIBERALITA', PROVENIENTI DA SOGGETTI PUBBLICI E PRIVATI, SOCI O NON SOCI, NONCHE' OTTENERE CONTRIBUTI PER L'ACQUISIZIONE DI IMMOBILI, ATTREZZATURE, APPARECCHIATURE E ARREDAMENTI. LA SOCIETA' POTRA' COMPIERE INOLTRE QUALUNQUE ALTRA OPERAZIONE, ATTO O NEGOZIO CHE RISULTI UTILE O NECESSARIO AL CONSEGUIMENTO DELL'OGGETTO SOCIALE, IL TUTTO COMUNQUE NEL RISPETTO DELLA VIGENTE NORMATIVA. POTRA' ASSUMERE PARTECIPAZIONI IN ALTRE IMPRESE, CONSORZI ED ASSOCIAZIONI, A SCOPO DI STABILE INVESTIMENTO E NON DI COLLOCAMENTO SUL MERCATO, IL TUTTO PURCHE' NON NEI CONFRONTI DEL PUBBLICO E PURCHE' TALI ATTIVITA' NON VENGANO SVOLTE IN MISURA PREVALENTE RISPETTO A QUELLE CHE COSTITUISCONO L'OGGETTO SOCIALE.

LA COOPERATIVA SI PROPONE, INOLTRE, DI COSTITUIRE FONDI PER LO SVILUPPO TECNOLOGICO O PER LA RISTRUTTURAZIONE O IL POTENZIAMENTO AZIENDALE. IN PARTICOLARE, LA COOPERATIVA POTRA' STIPULARE CONTRATTI PER LA PARTECIPAZIONE A GRUPPI COOPERATIVI PARITETICI, AI SENSI DELL'ART. 2545 - SEPTIES C.C., CON LA PREVENTIVA AUTORIZZAZIONE DA PARTE DELL'ASSEMBLEA.

Altre attività svolte in maniera secondaria/strumentale

Non erano previste altre attività.

Collegamenti con altri enti del Terzo settore (inserimento in reti, gruppi di imprese sociali...)

Reti associative (denominazione e anno di adesione):

Denominazione	Anno

ConSORZI:

Nome

Altre partecipazioni e quote (valore nominale):

Denominazione	Quota
Raiffeisenverbandt	500,00

Contesto di riferimento

La cooperativa ha la sede a Bolzano e gestisce una microstruttura aziendale, con bambini che vivono nel comune di Bolzano.

La Baobab è una piccola cooperativa di Tagesmutter (8) che accoglie bambini in diversi comuni della provincia.

Storia dell'organizzazione

La cooperativa è stata fondata da 5 soci fondatori: Dorigatti Maria Giovanna (Presidente e Pedagogista), Cunha Cleide Aparecida (Vicepresidente e coordinatrice fino al 21.03.2019) Zanella Rosa (non operativa e dimessa il 21.03.2019), Silvia Andros, Fatima Carranza.

Il CDA è stato definito in atto costitutivo e gli attuali consiglieri hanno il primo mandato. Dopo la costituzione due consiglieri hanno lasciato il CDA.

Le prime Tagesmutter e socie della cooperativa che hanno iniziato il loro lavoro presso la cooperativa sono: Silvia Andros (dal 21.11.2018), Fatima Carranza (dal 21.11.2018), Karen Soprana (dal 21.11.2018) e Marcella Burgo (dal 21.11.2018).

Nell'anno 2019 era attivo un altro servizio : "Spielgruppe" le educatrici che ne hanno preso parte sono: Michela Ratto (dal 04.02.2019 al 05.05.2019) e Alessandra Zeni (dall'01.06.2019 al 31.12.2019), mentre la segretaria era Holzeisen Valeria (dal 04.02.2019 al 04.05.2019), successivamente viene assunta la coordinatrice Miriam Seppi che lavorerà fino ad ottobre 2020 dopodiché, causa dimissioni di quest'ultima, lascerà il posto all'attuale coordinatrice Sara Rigo.

Si sono aggiunte nuove Tagesmutter nell'anno 2019: Nagler Deborah (dal 15.07.2019 al 13.06.2020), Ruth Perez Garcia (04.11.2019) e infine Maria Giulia De Prosperis nel settembre 2020.

Con l'apertura della Microstruttura aziendale nel settembre 2020, è stata assunta Silvia Siviero, come assistente all'infanzia e successivamente Luciana Rubbo, assistente dedicata ad un bimbo con bisogni speciali. Entra nel team con contratto a chiamata anche Helene Kofler (04/05/2021) ed infine, per sostituire la collega sospesa di legge per non ottemperanza dell'obbligo vaccinale, si unisce nel dicembre 2021 Aurora Cresco, con contratto a chiamata. Si sono aggiunte nuove Tagesmutter nell'anno 2021: Cristina Torboli (12/04/2021) e Cristina Ganea (27/09/2021).

Il 16 dicembre 2021 l'assemblea soci vota il nuovo CDA composto da: Silvia Andros (Vicepresidente), Fatima Carranza, Karen Soprana e Cristina Torboli, nonché la rielezione della Presidente Maria Giovanna Dorigatti che comunica che il suo incarico sarà protempore.



4. STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE

Consistenza e composizione della base sociale/associativa

Numero	Tipologia soci
9	Soci cooperatori lavoratori
0	Soci cooperatori volontari
0	Soci cooperatori fruitori
0	Soci cooperatori persone giuridiche
0	Soci sovventori e finanziatori

soci fondatori 3

Sistema di governo e controllo, articolazione, responsabilità e composizione degli organi

Dati amministratori – CDA:

Nome e Cognome amministratore	Rappresentante di persona giuridica – società	Sesso	Età	Data nomina	Eventuale grado di parentela con almeno un altro componente C.d.A.	Numero mandati	Ruoli ricoperti in comitati per controllo, rischi, nomine, remunerazione, sostenibilità	Presenza in C.d.A. di società controllate o facenti parte del gruppo o della rete di interesse	Indicare se ricopre la carica di Presidente, vice Presidente, Consigliere delegato, componente, e inserire altre informazioni utili
MARIA GIOVANNA DORIGATTI	Sì	Femmina	73	27/09/2018		2		No	PRESIDENTE
SILVIA ANDROS	Sì	Femmina	49	27/09/2018		2		No	VICE PRESIDENTE
FATIMA CARRANZA	Sì	Femmina	41	27/09/2018		2		No	CONSIGLIERA
CRISTINA TORBOLI	Sì	Femmina	49	16/12/2021		1		No	CONSIGLIERA
KAREN SOPRANA	Sì	Femmina	52	16/12/2021		1		No	CONSIGLIERA

Descrizione tipologie componenti Cda:

Numero	Membri CdA
5	totale componenti (persone)
0	di cui maschi
5	di cui femmine
0	di cui persone svantaggiate
5	di cui persone normodotate
4	di cui soci cooperatori lavoratori
0	di cui soci cooperatori volontari
0	di cui soci cooperatori fruitori
0	di cui soci sovventori/finanziatori
0	di cui rappresentanti di soci cooperatori persone giuridiche
1	Altro

Modalità di nomina e durata carica

La nomina avviene per elezione diretta e la durata è di 3 anni.

N. di CdA/anno + partecipazione media

Il numero di CDA in un anno è di 12, uno al mese, dove la partecipazione è di tutti i componenti.

Persone giuridiche:

Nominativo	Tipologia

Tipologia organo di controllo

Non presente

Partecipazione dei soci e modalità (ultimi 3 anni):

Anno	Assemblea	Data	Punti OdG	% partecipazione	% deleghe
2020	1	26/06/2020	1. Approvazione del bilancio 2019 2. Approvazione delle attività 2019-2020	80,00	2,00

			3. Compenso amministratore 4. Varie ed eventuali		
2021	1	29/06/2021	1. Lettura e approvazione bilancio 2020. 2. Presentazione organico, nuove assunte. 3. Approvazione attività 2021-2022 4. Varie ed eventuali	90,00	1,00
2021	1	16/12/2021	1. Nomina del Presidente e Vicepresidente 2. Nomina consiglio di amministrazione 3. Determinazione della misura dei compensi da corrispondere agli Amministratori 4. Varie ed eventuali	80,00	1,00

Non è stato proposto nulla

Con le socie vengono regolarmente svolti degli incontri, dove vengono informate sulla cooperativa e hanno la possibilità di fare richieste e proposte per il loro impiego. Le socie vengono coinvolte in sede di incontri per formazione, organizzate dalla cooperativa.

Mappatura dei principali stakeholder

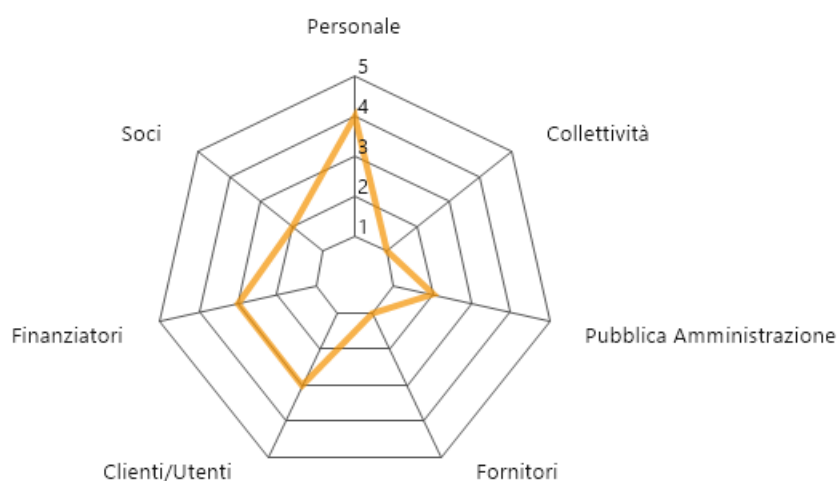
Tipologia di stakeholder:

Tipologia Stakeholder	Modalità coinvolgimento	Intensità
Personale	Riunioni mensili con il personale e frequenti incontri formativi nel corso dell'anno, dove le persone possono fare proposte e	4 - Co-produzione

	vengono informate sull'andamento della cooperativa.	
Soci	Siccome le socie sono anche lavoratrici vengono coinvolte mensilmente e anche in sede dell'assemblea generale.	2 - Consultazione
Finanziatori	Gli enti pubblici vengono regolarmente informati tramite consegna del materiale statistico sui servizi della cooperativa. Vengono organizzati da parte dell'ente pubblico diversi incontri informativi durante l'anno.	3 - Co-progettazione
Clienti/Utenti	Causa Covid non è stato possibile organizzare serate informative con i genitori, ma si sono svolti individualmente. I genitori ricevono frequenti informative da parte della cooperativa e hanno la possibilità in qualsiasi momento di fare proposte e richieste per il servizio.	3 - Co-progettazione
Fornitori	I fornitori vengono scelti con particolare attenzione in base alla qualità dell'offerta. Non previsti particolari coinvolgimenti.	1 - Informazione
Pubblica Amministrazione	Con i servizi sociali e gli servizi sul territorio viene svolto un frequente contatto e scambio specialmente per i bambini con particolari fragilità familiari.	2 - Consultazione
Collettività	È stato attivato uno sportello pedagogico accessibile a tutti i genitori.	1 - Informazione

Percentuale di Partnership pubblico: 60,00%

Livello di influenza e ordine di priorità



SCALA:

- 1 - Informazione
- 2 - Consultazione
- 3 - Co-progettazione
- 4 - Co-produzione
- 5 - Co-gestione

Tipologia di collaborazioni:

Descrizione	Tipologia soggetto	Tipo di collaborazione	Forme di collaborazione
Aziende	Imprese commerciali	Convenzione	Convenzione per servizi di microstruttura aziendale
Coop. Clab	Impresa sociale	Altro	Collaborazione su progetti
Scuole servizi sociali	Ente pubblico	Accordo	Inserimento tirocinanti
Altre cooperative del settore infanzia	Impresa sociale	Altro	rete delle pedagogiste
Orientamento scuola/lavoro	Ente pubblico	Convenzione	tirocini

Presenza sistema di rilevazioni di feedback

22 questionari somministrati

0 procedure feedback avviate

Commento ai dati

Dai questionari somministrati ai genitori che usufruiscono del servizio di assistenza domiciliare all'infanzia e presso la Microstruttura aziendale, emerge una valutazione complessiva molto soddisfacente, sono molto soddisfatti sul progetto educativo, ritengono di avere un buon rapporto con le educatrici e con l'ufficio e che gli spazi siano adeguati e funzionali.

Le schede di soddisfacimento del personale sono anche molto positive, le dipendenti ritengono la loro esperienza lavorativa complessivamente positiva e gratificante, e comunicano buoni rapporti tra colleghe e amministrazione. Unica nota negativa da sottolineare, il contratto collettivo con retribuzione per qualcuno troppo bassa.

5. PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE

Tipologie, consistenza e composizione del personale (retribuito o volontario)

Occupazioni/Cessazioni:

N.	Occupazioni
14	Totale lavoratori subordinati occupati anno di riferimento
0	di cui maschi
14	di cui femmine
2	di cui under 35
4	di cui over 50

N.	Cessazioni
0	Totale cessazioni anno di riferimento
0	di cui maschi
0	di cui femmine
0	di cui under 35
0	di cui over 50

Assunzioni/Stabilizzazioni:

N.	Assunzioni
2	Nuove assunzioni anno di riferimento*
0	di cui maschi
2	di cui femmine
0	di cui under 35
0	di cui over 50

N.	Stabilizzazioni
0	Stabilizzazioni anno di riferimento*
0	di cui maschi
0	di cui femmine
0	di cui under 35
0	di cui over 50

* da disoccupato/tirocinante a occupato

* da determinato a indeterminato

Composizione del personale

Personale per inquadramento e tipologia contrattuale:

Contratti di lavoro	A tempo indeterminato	A tempo determinato
Totale	14	4
Dirigenti	1	0
Quadri	0	0
Impiegati	1	0
Operai fissi	0	0
Operai avventizi	0	0
Altro	12	4

Composizione del personale per anzianità aziendale:

	In forza al 2021	In forza al 2020
Totale	14	11
< 6 anni	14	11
6-10 anni	0	0
11-20 anni	0	0
> 20 anni	0	0

N. dipendenti	Profili
14	Totale dipendenti
0	Responsabile dell'area aziendale strategica
1	Direttrice/ore aziendale
0	Coordinatrice/ore di unità operativa e/o servizi complessi
1	Capo ufficio / Coordinatrice/ore
0	di cui educatori
0	di cui operatori socio-sanitari (OSS)
0	operai/e
4	assistenti all'infanzia
8	assistenti domiciliari
0	animatori/trici
0	mediatori/trici culturali
0	logopedisti/e
0	psicologi/ghe
0	sociologi/ghe
0	operatori/trici dell'inserimento lavorativo
0	autisti
0	operatori/trici agricoli
0	operatore dell'igiene ambientale
0	cuochi/e
0	camerieri/e

Di cui dipendenti Svantaggiati	
0	Totale dipendenti
0	di cui Lavoratori con svantaggio certificato (n. 381/1991, ecc)

0	di cui lavoratori con altri tipi di svantaggio non certificato (disagio sociale)
---	--

N. Tirocini e stage	
4	Totale tirocini e stage
4	di cui tirocini e stage
0	di cui volontari in Servizio Civile

Livello di istruzione del personale occupato:

N. Lavoratori	
0	Dottorato di ricerca
0	Master di II livello
1	Laurea Magistrale
0	Master di I livello
0	Laurea Triennale
7	Diploma di scuola superiore
6	Licenza media
0	Altro

Tipologia lavoratori con svantaggio certificato e non:

N. totale	Tipologia svantaggio	di cui dipendenti	di cui in tirocinio/stage
0	Totale persone con svantaggio	0	0
0	persone con disabilità fisica e/o sensoriale L 381/91	0	0
0	persone con disabilità psichica L 381/91	0	0
0	persone con dipendenze L 381/91	0	0
0	persone minori in età lavorativa in situazioni di difficoltà familiare L 381/91	0	0
0	persone detenute e in misure alternative L 381/91	0	0
0	persone con disagio sociale (non certificati) o molto svantaggiate ai sensi del regolamento comunitario 651/2014, non già presenti nell'elenco	0	0

0 lavoratori con svantaggio soci della cooperativa

0 lavoratori dipendenti con svantaggio e con contratto a tempo indeterminato

Volontari

N. volontari	Tipologia Volontari
1	Totale volontari
1	di cui soci-volontari
0	di cui volontari in Servizio Civile

Attività di formazione e valorizzazione realizzate

Formazione professionale:

Ore totali	Tema formativo	N. partecipanti	Ore formazione pro-capite	Obbligatoria/non obbligatoria	Costi sostenuti
10	supervisione	14	10,00	Si	1000,00

Formazione salute e sicurezza:

Ore totali	Tema formativo	N. partecipanti	Ore formazione pro-capite	Obbligatoria/non obbligatoria	Costi sostenuti
3	primo soccorso pediatrico	11	3,00	Si	0,00

Contratto di lavoro applicato ai lavoratori

Tipologie contrattuali e flessibilità:

N.	Tempo indeterminato	Full-time	Part-time
10	Totale dipendenti indeterminato	3	7
0	di cui maschi	0	0
10	di cui femmine	3	7

N.	Tempo determinato	Full-time	Part-time
4	Totale dipendenti determinato	0	4
0	di cui maschi	0	0
4	di cui femmine	0	4

N.	Stagionali /occasionali
3	Totale lav. stagionali/occasionali
1	di cui maschi
2	di cui femmine

N.	Autonomi
0	Totale lav. autonomi
0	di cui maschi
0	di cui femmine

Natura delle attività svolte dai volontari

Affiancamento della volontaria durante la settimana di attività di assistenza extrascolastica nel periodo di chiusura scuole di novembre.

Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità di carica e modalità e importi dei rimborsi ai volontari "emolumenti, compensi o corrispettivi a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi di amministrazione e controllo, ai dirigenti nonché agli associati"

	Tipologia compenso	Totale Annuo Lordo
Membri Cda	Indennità di carica	10000,00
Organi di controllo	Non definito	0,00
Dirigenti	Non definito	0,00
Associati	Non definito	0,00

CCNL applicato ai lavoratori: **cnl cooperative sociali**

Rapporto tra retribuzione annua lorda massima e minima dei lavoratori dipendenti dell'ente

2300,00/1650,00

In caso di utilizzo della possibilità di effettuare rimborsi ai volontari a fronte di autocertificazione, modalità di regolamentazione, importo dei rimborsi complessivi annuali e numero di volontari che ne hanno usufruito

Importo rimborsi dei volontari complessivi annuali: **0,00 €**

Numero di volontari che ne hanno usufruito: **0**

Modalità di regolamentazione per rimborso volontari: **non ha percepito alcun rimborso**

6. OBIETTIVI E ATTIVITÀ

Dimensioni di valore e obiettivi di impatto

Sviluppo economico del territorio, Capacità di generare valore aggiunto economico, Attivazione di risorse economiche "comunitarie" e Aumento del reddito medio disponibile o della ricchezza netta media pro capite:

Si crea occupazione, soprattutto femminile, dando così la possibilità di alzare il reddito familiare

Governance democratica ed inclusiva, Creazione di governance multistakeholder (stakeholder engagement) e Aumento della presenza di donne/giovani/altre categorie (?) negli organi decisionali (% di donne/giovani/altre categorie (?) in posizione apicale negli organi decisionali sul totale dei componenti):

Gli organi decisionali sono composti da sole donne.

Partecipazione e inclusione dei lavoratori, Coinvolgimento dei lavoratori, Crescita professionale dei lavoratori e Aumento del livello di benessere personale dei lavoratori oppure riduzione dell'incidenza di occupati sovraistruiti (% di occupati che possiedono un titolo di studio superiore a quello maggiormente posseduto per svolgere quella professione sul totale degli occupati):

Le dipendenti sono molto coinvolte, anche il benessere personale delle lavoratrici è aumentato.

Con la formazione che possiamo offrire, migliorano le loro capacità.

Resilienza occupazionale, Capacità di generare occupazione, Capacità di mantenere occupazione e Aumento del tasso di occupazione 20-64 anni del territorio di riferimento oppure % di trasformazioni nel corso di un anno da lavori instabili a lavori stabili / % di occupati in lavori instabili al tempo t0 (dipendenti con lavoro a termine + collaboratori) che a un anno di distanza svolgono un lavoro stabile (dipendenti a tempo indeterminato) sul totale degli occupati in lavori instabili al tempo t0):

La domanda dei servizi offerti è in continua crescita e aumenta anche il tasso di occupazione sul territorio, è possibile conciliare lavoro e famiglia.

Le dipendenti hanno tutte un contratto a tempo indeterminato.

Cambiamenti sui beneficiari diretti e indiretti, Benessere dei lavoratori svantaggiati e Riduzione dello svantaggio e crescita personale delle persone svantaggiate:

non presente

Cambiamenti sui beneficiari diretti e indiretti, Miglioramento/mantenimento qualità della vita (beneficiari diretti/utenti) e Aumento del livello di benessere personale degli utenti oppure Aumento della % di persone soddisfatte per la propria vita (Soddisfazione per la propria vita: Percentuale di persone di 14 anni e più che hanno espresso un punteggio di soddisfazione per la vita tra 8 e 10 sul totale delle persone di 14 anni e più):

non presente

Cambiamenti sui beneficiari diretti e indiretti, Miglioramento qualità della vita (familiari) e Riduzione dell'indice di asimmetria del lavoro familiare (tempo dedicato al lavoro familiare dalla donna di 25-44 anni sul totale del tempo dedicato al lavoro

familiare da entrambi i partner per 100):

I servizi di assistenza all'infanzia sul territorio offerti dalla cooperativa migliorani la conciliazione famiglia-lavoro dei genitori coinvolti e crea una maggiore qualità della vita.

Qualità e accessibilità ai servizi, Accessibilità dell'offerta, Qualità ed efficacia dei servizi e Costruzione di un sistema di offerta integrato:

Nel 2020 stato attivata la microstruttura aziendale, questo servizio è un ulteriore offerta accessibile per le famiglie del territorio. La cooperativa è disponibile ad ausmere nuove Tagesmütter in tutto il territorio per offrire un servizio a 360 gradi.

Relazioni con la comunità e sviluppo territoriale, Attivazione di processi di community building e Aumento della partecipazione sociale (% di persone di 14 anni e più che negli ultimi 12 mesi hanno svolto almeno una attività di partecipazione sociale sul totale delle persone di 14 anni e più):

non presente

Relazioni con la comunità e sviluppo territoriale, Trasparenza nei confronti della comunità e Aumento della fiducia generalizzata (% di persone di 14 anni e più che ritiene che gran parte della gente sia degna di fiducia sul totale delle persone di 14 anni e più):

non presente

Relazioni con la comunità e sviluppo territoriale, Sviluppo e promozione del territorio e Aumento della consistenza del tessuto urbano storico (% di edifici in ottimo o buono stato di conservazione sul totale degli edifici abitati costruiti prima del 1919) oppure Riduzione dell'insoddisfazione per il paesaggio del luogo di vita (% di persone di 14 anni e più che dichiarano che il paesaggio del luogo di vita è affetto da evidente degrado sul totale delle persone di 14 anni e più):

non presente

Sviluppo imprenditoriale e di processi innovativi, Creatività e innovazione e Aumento del tasso di innovazione di prodotto/servizio del sistema produttivo (% di imprese che hanno introdotto innovazioni di prodotto-servizio nell'arco di un triennio sul totale delle imprese con almeno 10 addetti):

È stato attivato un nuovo servizio, in una zona della città di Bolzano sprovvista di servizi idonei e ricca di luoghi di occupazione, dove vengono rispettate le esigenze di famiglie e bambini

Sviluppo imprenditoriale e di processi innovativi, Propensione imprenditoriale e Aumento dell'Incidenza dei lavoratori della conoscenza sull'occupazione (% di occupati con istruzione universitaria (Isced 5,6, 7 e 8) in professioni Scientifico-Tecnologiche (Isco 2-3) sul totale degli occupati):

non presente

Conseguenze sulle politiche pubbliche, Risparmio per la P.A. e Aumento delle risorse di natura pubblica da riallocare:

Per i bambini con fragilità viene offerto un servizio di consulenza specifico e professionale, ciò diminuisce il disagio sociale, che porta ad un risparmio della PA

Conseguenze sulle politiche pubbliche, Rapporti con istituzioni pubbliche e Aumento e stabilizzazione dei processi di co-programmazione e co-progettazione:

Nel 2020 è stato ampliato il monte ore di co-programmazione con i comuni.

Sostenibilità ambientale, Attività di conservazione e tutela dell'ambiente e Aumento del conferimento dei rifiuti urbani in discarica (% di rifiuti urbani conferiti in discarica sul totale dei rifiuti urbani raccolti):

non presente

Sostenibilità ambientale, Promozione di comportamenti responsabili da un punto di vista ambientale e Aumento del livello di soddisfazione per la situazione ambientale (% di persone di 14 anni e più molto o abbastanza soddisfatte della situazione ambientale (aria, acqua, rumore) della zona in cui vivono sul totale delle persone di 14 anni e più):

non presente

Sviluppo tecnologico, Utilizzo di ICT, Competenze ICT e Aumento dell'efficacia e dell'efficienza del sistema attraverso l'utilizzo di tecnologie:

non presente

Output attività

La cooperativa in numeri:

Totale bambini assistiti nei vari comuni dal servizio di assistenza domiciliare:

Bolzano: 37

Merano: 6

Laives: 6

Ora: 1

Bronzolo: 1

Totale bambini assistiti presso la Microstruttura aziendale: 10

Totale ore 2021 Tagesmutter: 31088.50

Totale ore 2021 Microstruttura: 4587.85

Tipologie beneficiari (cooperative sociali di tipo A)

Nome Del Servizio: TAGESMUTTER

Numero Di Giorni Di Frequenza: 5

Tipologia attività interne al servizio: Assistenza bambini 0-3 a casa della Tagesmutter qualificata

N. totale	Categoria utenza
0	soggetti con disabilità fisica e/o sensoriale
0	soggetti con disabilità psichica
0	soggetti con dipendenze
0	soggetti detenuti, in misure alternative e post-detenzione
0	soggetti con disagio sociale (non certificati)
0	Anziani
51	Minori

Nome Del Servizio: microstruttura aziendale

Numero Di Giorni Di Frequenza: 5

Tipologia attività interne al servizio: Servizio per la prima infanzia

N. totale	Categoria utenza
1	soggetti con disabilità fisica e/o sensoriale
0	soggetti con disabilità psichica
0	soggetti con dipendenze
0	soggetti detenuti, in misure alternative e post-detenzione
0	soggetti con disagio sociale (non certificati)
0	Anziani
9	Minori

Tipologia attività esterne (Eventi di socializzazione organizzati a contatto con la comunità locale)

Numero attività esterne: 1

Tipologia: Attività extrascolastica estiva e autunnale.

Altre tipologie specifiche di beneficiari non ricompresi nelle elencazioni precedenti

non previste altre tipologie di beneficiari

Outcome sui beneficiari diretti e indiretti e portatori di interesse

Vedi paragrafo Output attività

Possesso di certificazioni di organizzazione, di gestione, di qualità (se pertinenti)

I servizi sono tutti accreditati dalla Provincia di Bolzano - Ufficio Famiglia.

Abbiamo iniziato il percorso di certificazione Audit famiglia e lavoro.

Esplicitare il livello di raggiungimento degli obiettivi di gestione individuati, gli eventuali fattori risultati rilevanti per il raggiungimento (o il mancato raggiungimento) degli obiettivi programmati

Gli obiettivi sono stati raggiunti.

Elementi/fattori che possono compromettere il raggiungimento dei fini istituzionali e procedure poste in essere per prevenire tali situazioni

Il fattore unico e principale dell'anno 2021 che ha potuto compromettere il raggiungimento degli obiettivi della cooperative è stata la pandemia.

Chiusure totali e/o parziali, comuni cluster, quarantene delle famiglie/dipendenti e l'impossibilità di prevedere un futuro prossimo.

Nonché 2 dipendenti sospese.

7. SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA

Provenienza delle risorse economiche con separata indicazione dei contributi pubblici e privati

Ricavi e provenienti:

	2021	2020	2019
Ricavi da Enti Pubblici per gestione servizi sociali, socio-sanitari e socio-educativi	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da Enti Pubblici per gestione di altre tipologie di servizi (manutenzione verde, pulizie, ...)	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da Privati-Cittadini inclusa quota cofinanziamento	89.509,00 €	33.159,00 €	42.456,00 €
Ricavi da Privati-Imprese	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da Privati-Non Profit	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da Consorzi e/o altre Cooperative	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da altri	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Contributi pubblici	323.053,00 €	252.899,00 €	217.570,00 €
Contributi privati	0,00 €	0,00 €	0,00 €

Patrimonio:

	2021	2020	2019
Capitale sociale	3.450,00 €	3.150,00 €	4.600,00 €
Totale riserve	59.927,64 €	7.554,75 €	0,00 €
Utile/perdita dell'esercizio	-42.910,00 €	53.992,67 €	7.788,40 €
Totale Patrimonio netto	20.468,00 €	64.698,00 €	12.387,00 €

Conto economico:

	2021	2020	2019
Risultato Netto di Esercizio	-42.910,00 €	53.993,00 €	7.788,00 €
Eventuali ristorni a Conto Economico	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Valore del risultato di gestione (A-B bil. CEE)	-41.246 €	55.896,00 €	9.234,00 €

Composizione Capitale Sociale:

Capitale sociale	2021	2020	2019
capitale versato da soci cooperatori lavoratori	3.450,00 €	3.150,00 €	4.600,00 €
capitale versato da soci sovventori/finanziatori	0,00 €	0,00 €	0,00 €
capitale versato da soci persone giuridiche	0,00 €	0,00 €	0,00 €
capitale versato da soci cooperatori fruitori	0,00 €	0,00 €	0,00 €
capitale versato da soci cooperatori volontari	0,00 €	0,00 €	0,00 €

Composizione soci sovventori e finanziatori	2021
cooperative sociali	0,00 €
associazioni di volontariato	0,00 €

Valore della produzione:

	2021	2020	2019
Valore della produzione (Voce Totale A. del conto economico bilancio CEE)	0,00 €	286.229,00 €	260.745,00 €

Costo del lavoro:

	2021	2020	2019
Costo del lavoro (Totale voce B.9 Conto Economico Bilancio CEE)	303.797 €	160.062,00 €	189.323,00 €
Costo del lavoro (compreso nella voce B.7 Conto Economico Bilancio CE)	0,00 €	187,50 €	1.917,00 €
Peso su totale valore di produzione	0,00 %	0,00 %	0,00 %

Capacità di diversificare i committenti**Fonti delle entrate 2021:**

2021	Enti pubblici	Enti privati	Totale
Vendita merci	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Prestazioni di servizio	0,00 €	89.509,00 €	89.509,00 €
Lavorazione conto terzi	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Rette utenti	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Altri ricavi	0,00 €	0,00 €	0,00 €

Contributi e offerte	323.053,00 €	0,00 €	323.053,00 €
Grants e progettazione	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Altro	0,00 €	0,00 €	0,00 €

È possibile indicare, in maniera facoltativa, una suddivisione dei ricavi per settore di attività usando la tabella sotto riportata:

2021	Enti pubblici	Enti privati	Totale
Servizi socio-assistenziali	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Servizi educativi	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Servizi sanitari	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Servizi socio-sanitari	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Altri servizi	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Contributi	0,00 €	0,00 €	0,00 €

Incidenza pubblico/privato sul valore della produzione 2020:

	2021	
Incidenza fonti pubbliche	323.053,00 €	0,00 %
Incidenza fonti private	89.509,00 €	0,00 %

Specifiche informazioni sulle attività di raccolta fondi (se prevista)

Promozione iniziative di raccolta fondi:

non prevista

Finalità generali e specifiche delle raccolte effettuate nel periodo di riferimento, strumenti utilizzati per fornire informazioni al pubblico sulle risorse raccolte e sulla destinazione delle stesse

non prevista

Segnalazioni da parte degli amministratori di eventuali criticità emerse nella gestione ed evidenziazione delle azioni messe in campo per la mitigazione degli effetti negativi

Indicare se presenti:

non presenti

8. ALTRE INFORMAZIONI NON FINANZIARIE

Indicazioni su contenziosi/controversie in corso che sono rilevanti ai fini della rendicontazione sociale

Non sono in atto controversie/contenziosi.

Altri aspetti di natura sociale, la parità di genere, il rispetto dei diritti umani, la lotta contro la corruzione ecc.

La cooperativa rispetta ogni bambino, che è al centro dell'attenzione, guarda i bisogni delle famiglie e delle dipendenti nell'assoluto rispetto della parità di genere e dei diritti umani.

Principali questioni trattate e decisioni adottate nel corso delle riunioni

Questioni sul personale, situazione economico finanziaria della cooperativa, emergenza COVID (chisure, cassa integrazione, acquisti igiene e prevenzione etc.), ammissione nuove socie,

La COOPERATIVA/impresa sociale ha adottato il modello della L. 231/2001? No

La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito il Rating di legalità? No

La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito certificazioni di qualità dei prodotti/processi? Sì

9. MONITORAGGIO SVOLTO DALL'ORGANO DI CONTROLLO SUL BILANCIO SOCIALE (modalità di effettuazione degli esiti)

Il bilancio sociale dovrà dare conto del monitoraggio posto in essere e degli esiti dello stesso mediante la relazione dell'organo di controllo, costituente parte integrante del bilancio sociale stesso.

Nota per le COOPERATIVE SOCIALI (E PER LE COOPERATIVE IN GENERE):

Occorre specificare che l'art. 6 – punto 8 – lett a) del D.M. 4/7/2019 - "Linee guida del bilancio sociale per gli ETS" - prevede l'esclusione delle cooperative sociali dal disposto dell'art. 10 del D.Lgs. 112/2017, in quanto esse, in materia di organo di controllo interno e di suo monitoraggio, sono disciplinate dalle proprie norme codicistiche, in qualità di società cooperative.

Sul punto, la norma del D.M. 04/07/2019 ricalca l'orientamento già espresso dal Ministero del Lavoro e delle politiche sociali prot. 2491 del 22 febbraio 2018 e la successiva Nota del

31 gennaio 2019, che ha ritenuto non applicabili alle cooperative sociali le disposizioni di cui all'articolo del 10 del d.lgs. n.112/2017, in tema di organi di controllo interno, con la conseguenza che nelle cooperative l'organo di controllo non è tenuto al monitoraggio sul bilancio sociale).

b) Per gli enti diversi dalle imprese sociali osservanza delle finalità sociali, con particolare riguardo alle disposizioni di cui al decreto legislativo n. 117/2017 in materia di: (art. 5, 6, 7 e 8)

- esercizio in via esclusiva o principale di una o più attività di cui all'art. 5, comma 1 per finalità civiche solidaristiche e di utilità sociale, in conformità con le norme particolari che ne disciplinano l'esercizio, nonché, eventualmente, di attività diverse da quelle di cui al periodo precedente, purché nei limiti delle previsioni statutarie e secondo criteri di secondarietà e strumentalità secondo criteri e limiti definiti dal decreto ministeriale di cui all'art. 6 del codice del Terzo settore;
- rispetto, nelle attività di raccolta fondi effettuate nel corso del periodo di riferimento, dei principi di verità trasparenza e correttezza nei rapporti con i sostenitori e il pubblico e in conformità alle linee guida ministeriali di cui all'art. 7 comma 2 del codice del Terzo settore;
- perseguimento dell'assenza dello scopo di lucro, attraverso la destinazione del patrimonio, comprensivo di tutte le sue componenti (ricavi, rendite, proventi, entrate comunque denominate) per lo svolgimento dell'attività statutaria;
- l'osservanza del divieto di distribuzione anche indiretta di utili, avanzi di gestione, fondi e riserve a fondatori, associati, lavoratori e collaboratori, amministratori ed altri componenti degli organi sociali, tenendo conto degli indici di cui all'art. 8, comma 3, lettere da a) a e);

Relazione organo di controllo Non è prevista la nomina dell'organo di controllo

Non è prevista la nomina dell'organo di controllo.